## BLIS-05

## December - Examination 2017

## Bachelor of Library and Information Science Examination

## Library Management

## पुस्तकालय प्रबंध

## Paper - BLIS-05

## Time : 3 Hours ]

[ Max. Marks :- 80
Note: The question paper is divided into three sections $\mathrm{A}, \mathrm{B}$ and C . Write answers as per the given instructions.
निर्देश : यह प्रश्न पत्र 'अ’, ‘ब’ और ‘स’ तीन खण्डों में विभाजित है। प्रत्येक खण्ड के निर्देशानुसार प्रश्नों के उत्तर दीजिए।

$$
\begin{array}{cc}
\text { Section - A } & \mathbf{8 \times 2}=\mathbf{1 6} \\
\text { (Very Short Answer Questions) } &
\end{array}
$$

Note: Answer all questions. As per the nature of the question delimit your answer in one word, one sentence or maximum up to 30 words. Each question carries 8 marks.

खण्ड - ‘अ’
(अति लघु उत्तरीय प्रश्न)
निर्देश : सभी प्रश्नों के उत्तर दीजिए। आप अपने उत्तर को प्रश्नानुसार एक शब्द, एक वाक्य या अधिकतम 30 शब्दों में परिसीमित कीजिए। प्रत्येक प्रश्न 2 अंकों का है।

1) (i) Mention three characteristics of management. प्रबन्धन की तीन विशेषताएं बताइये।
(ii) Mention two methods of budget estimation. बजट अनुमान की दो विधियाँ बताइये।
(iii) Mention Dewey's theory of book selection. ड्यूई के पुस्तक चयन का सिद्धान्त बताइये।
(iv) Mention two functions of technical section. तकनीकी विभाग के दो कार्य बताइये।
(v) Mention types of staff for libraries. पुस्तकालय में कर्मियों के प्रकार बताइये।
(vi) Mention types of library committee for a public library. सार्वजनिक पुस्तकालय के लिए पुस्तकालय समिति के प्रकार बताइये।
(vii) Mention any 10 columns of accession register. परिग्रहण पंजिका के कोई 10 स्तम्भ बताइये।
(viii) Mention two reasons for having library rules.

पुस्तकालय नियम होने के दो कारण बताइये।
Section - B
$4 \times 8=32$
(Short Answer Questions)
Note: Answer any four questions. You have to delimit your each answer maximum up to 200 words. Each question carries 8 marks.

## खण्ड - ब

(लघु उत्तरीय प्रश्न)
निर्देश : निम्नलिखित में से किन्हीं चार प्रश्नों के उत्तर दीजिए। आप अपने उत्तर को अधिकतम 200 शब्दों में परिसीमित कीजिए। प्रत्येक प्रश्न 8 अंकों का है।
2) Mention factors of book selection.

पुस्तक चयन के कारक बताइये।
3) Discuss about Newark system. नेवार्क प्रणाली के बारे में चर्चा कीजिए।
4) Describe need for stock verification in libraries. पुस्तकालय में संग्रह परीक्षण की आवश्यकता बताइये।
5) How would you prepare budget for a college library? Discuss. एक महाविद्यालय पुस्तकालय के लिए आप बजट किस प्रकार तैयार करेगें? बताइये।
6) Discuss about three card system in brief. त्रिपत्रक प्रणाली के बारे में संक्षिप्त में चर्चा कीजिए।
7) Mention activities of acquisition section. अवाप्ति अनुभाग की विभिन्न गतिविधियाँ बताइये।
8) Discuss usefulness and details of the annual report in library administration.
पुस्तकालय प्रशासन में वार्षिक प्रतिवेदन की उपयोगिता एवं विवरण की विवेचना कीजिए।
9) Explain need for in service training of library staff. पुस्तकालय कर्मियों के सेवा-कालीन प्रशिक्षण की आवश्यकता की विवेचना कीजिए।

$$
\begin{array}{cc}
\text { Section - C } & 2 \times 16=32 \\
\text { (Long Answer Questions) } &
\end{array}
$$

Note: Answer any two questions. You have to delimit your each answer maximum up to 500 words. Each question carries 16 marks.

## खण्ड - स

(दीर्घ उत्तरीय प्रश्न)
निर्देश : किन्हीं दो प्रश्नों के उत्तर दीजिए। आप अपने उत्तर को अधिकतम 500 शब्दों में परिसीमित करना है। प्रत्येक प्रश्न 16 अंकों का है।
10) Name the various departments of a modern library and describe briefly about the work performed in each department. आधुनिक पुस्तकालय के विभिन्न विभागों के नाम लिखिए एवं प्रत्येक में प्रतिपादित कार्यों का उल्लेख कीजिए।
11) Enumerate and discuss the importance and inclusions of statistics in library with suitable examples.
पुस्तकालय में सांख्यिकी की महत्ता एवं समाविष्टि का उल्लेख एवं विवेचना कीजिए।
12) Describe the importance of accession register and discuss its columns and their utility in detail.
अवाप्ति (परिग्रहण) पंजिका के महत्त्व को बताइये एवं इसके विभिन्न स्तम्भों (columns) एवं उनकी उपयोगिता से विस्तार से बताइये।
13) What are the purposes of making library rules? Discuss model rules for a public library.
पुस्तकालय नियम बनाने के क्या उद्देश्य है? जन पुस्तकालय हेतु आदर्श नियम की चर्चा कीजिए।

