

BJ/BJMC/JM-06

June - Examination 2018

BA/BJ/BJ(MC) Examination**Editing, Layout & Printing**

संपादन, पृष्ठ सज्जा एवं मुद्रण

Paper - BJ/BJMC/JM-06**Time : 3 Hours]****[Max. Marks :- 100**

Note: The question paper is divided into three sections A, B and C. Write answers as per the given instructions.

निर्देश : यह प्रश्न पत्र 'अ', 'ब' और 'स' तीन खण्डों में विभाजित है। प्रत्येक खण्ड के निर्देशानुसार प्रश्नों के उत्तर दीजिए।

Section - A**10 × 2 = 20**

(Very Short Answer Questions)

Note: Answer **all** questions. As per the nature of the question delimit your answer in one word, one sentence or maximum up to 30 words. Each question carries 2 marks.

खण्ड - 'अ'

(अति लघु उत्तरवाले प्रश्न)

निर्देश : सभी प्रश्नों के उत्तर दीजिए। आप अपने उत्तर को प्रश्नानुसार एक शब्द, एक वाक्य या अधिकतम 30 शब्दों में परिसीमित कीजिए। प्रत्येक प्रश्न 2 अंकों का है।

- 1) (i) What is Follow-up?
फालो-अप क्या है?
- (ii) What is Magazine?
पत्रिका क्या है?
- (iii) What is Beat?
बीट क्या है?
- (iv) What is Lead?
लीड क्या है?
- (v) What is Adobe Photoshop?
एडोब फोटोशाप क्या है?
- (vi) What is Quark Xpress?
क्वॉर्क एक्सप्रेस क्या है?
- (vii) What is Coral Draw?
कोरल ड्रा क्या है?
- (viii) What is E-mail?
ई-मेल क्या है?
- (ix) Define the News Editor?
समाचार संपादक को परिभाषित कीजिए।
- (x) Explain about the Photo Section?
फोटो विभाग के बारे में समझाइए।

Section - B**4 × 10 = 40**

(Short Answer Questions)

Note: Answer **any four** questions. Each answer should not exceed 200 words. Each question carries 10 marks.

खण्ड - ब

(लघु उत्तरीय प्रश्न)

निर्देश : किन्हीं **चार** प्रश्नों के उत्तर दीजिए। आप अपने उत्तर को अधिकतम 200 शब्दों में परिसीमित कीजिए। प्रत्येक प्रश्न 10 अंकों का है।

- 2) Discuss the principles of Page-layout?
पृष्ठ सज्जा के सिद्धांतों की चर्चा कीजिए।
- 3) Discuss the importance of Editorial page.
संपादकीय पृष्ठ के महत्व की चर्चा कीजिए।
- 4) Discuss the functions of Sub-Editor.
उप-संपादक के कार्यों की चर्चा कीजिए।
- 5) Write the Elements of Photo Editing.
फोटो संपादन के तत्वों को संक्षेप में समझाइए।
- 6) Explain the advantages of Desktop Publishing.
डेस्क टॉप पब्लिशिंग से लाभों की विवेचना कीजिए।
- 7) What is letter to editor? Discuss it.
संपादक के नाम पत्र क्या है? चर्चा कीजिए।
- 8) Write the short note on offset printing.
ऑफसेट प्रिंटिंग पर संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए।
- 9) Discuss the development of Printing in India.
भारत में मुद्रण कला के विकास की चर्चा कीजिए।

Section - C**2 × 20 = 40**

(Long Answer Questions)

Note: Answer **any two** questions. You have to delimit your each answer maximum up to 500 words. Each question carries 20 marks.

खण्ड – स

(दीर्घ उत्तरीय प्रश्न)

निर्देश : किन्हीं दो प्रश्नों के उत्तर दीजिए। आप अपने उत्तर को अधिकतम 500 शब्दों में परिसीमित करना है। प्रत्येक प्रश्न 20 अंकों का है।

- 10) What are the major steps for Editorial Writer? Explain in details.
संपादकीय लेखक के लिए जरूरी बिंदुओं का वर्णन सविस्तार कीजिए।
- 11) Discuss the organizational setup of editorial department.
सम्पादकीय विभाग के संगठनात्मक सेटअप की चर्चा कीजिए।
- 12) Define about the Internet. What do you understand by Internet Journalism?
इंटरनेट क्या है? इंटरनेट पत्रकारिता से आप क्या समझते हैं?
- 13) What is the headline? Discuss the qualities of the headlines in Newspaper?
शीर्षक क्या होता है? समाचार पत्र में शीर्षक के गुणों का वर्णन कीजिए।
